

طلب الحصول على المعلومات

الرقم الترتيبي لتسجيل الطلب¹ طريقة التوصل بالطلب : الإيداع المباشر البريد العادي البريد الإلكتروني

تاريخ تقديم الطلب:/...../20.....

I - المؤسسة أو الهيئة المعنية

- المؤسسة أو الهيئة الموجه إليها طلب الحصول على المعلومات: الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي

- الكاتبة ب:

مركزية جهوية إقليمية محلية أخرى

طبقا لمقتضيات المادة 14 من القانون 31.13 المتعلق بالحق في الحصول على المعلومات، أنا الموقع (ة) أسفله، الحامل للبيانات التالية (III)، أرغب في الحصول على المعلومات المودعة لدى المؤسسة أو الهيئة المعنية المشار إليها في (I) وفق الطريقة المحددة أسفله (V).

II - نوع الطلب

طلب عادي طلب استعجالي

III - بيانات شخصية

- الاسم الشخصي:

- الاسم العائلي:

- العنوان الشخصي:

- البريد الإلكتروني²:

- الهاتف³:

IV - صاحب (ة) الطلب

مواطن (ة) مغربي/ة، رقم البطاقة الوطنية للتعريف:

مقيم أجنبي، رقم وثيقة إثبات الإقامة بصفة قانونية:

V - المعلومات المطلوبة

الموضوع:

الفترة الزمنية المعنية بالمعلومات المطلوبة: من/...../..... إلى/...../.....

<input type="checkbox"/> قرار	<input type="checkbox"/> دورية	<input type="checkbox"/> دراسة	<input type="checkbox"/> تقرير	<input type="checkbox"/> مستند	المعلومات المطلوبة مضمنة بـ ⁴ :
<input type="checkbox"/> وثائق أخرى ذات طابع عام	<input type="checkbox"/> قاعدة بيانات	<input type="checkbox"/> مذكرة	<input type="checkbox"/> منشور	<input type="checkbox"/> منشور	
<input type="checkbox"/> عبر الفاكس رقم:	<input type="checkbox"/> عبر البريد العادي	<input type="checkbox"/> عبر البريد الإلكتروني	<input type="checkbox"/> التسلم بعين المكان: <input type="checkbox"/> نسخة ورقية <input type="checkbox"/> نسخة إلكترونية	<input type="checkbox"/> الاطلاع المباشر <input type="checkbox"/> بعين المكان	الطريقة المرغوب فيها للحصول على المعلومات ⁵ :
<input type="checkbox"/> أو أي حامل آخر:					كلفة الوثائق المطلوبة ⁶ :



المرجو قلب الصفحة

¹ خاص بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

^{2,3} عند الاقتضاء، يجب تحديد البريد الإلكتروني والهاتف.

⁴ يمكن تحديد طبيعة المعلومات المطلوبة بصفة اختيارية.

⁵ في حال عدم توفر المعلومات بالشكل المرغوب فيه، سيتم تسليم المعلومات حسب الطريقة والشكل المتاحين للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

⁶ يحدد عن الاقتضاء من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

- يتم الرد على طلب الحصول على المعلومات داخل أجل لا يتعدى عشرين (20) يوماً من أيام العمل، ابتداء من تاريخ تسلم الطلب.
- يمكن للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تمديد أجل عشرين (20) يوماً من أيام العمل لمدة مماثلة، في الحالات التالية:
 - ① عدم تمكن الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي من الاستجابة، كلياً أو جزئياً، لطلب المعني بالأمر خلال الأجل المذكور،
 - ② إذا كان الطلب يتعلق بعدد كبير من المعلومات،
 - ③ إذا تعذر توفيرها خلال نفس الأجل،
 - ④ إذا كان تقديمها يحتاج إلى استشارة الغير قبل تسليمها.
- في جميع الحالات، يتم إشعار طالب المعلومات مسبقاً بهذا التمديد كتابة أو عبر البريد الإلكتروني، مع ذكر الأسباب المعللة لهذا التمديد.
- في حالة الاستعجال التي تقتضيها ضرورة حماية وسلامة وحرية الأشخاص، يلتزم الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي بالرد على طلب الحصول على المعلومات داخل أجل ثلاثة (3) أيام.
- لطالب المعلومات الحق في تقديم شكاية إلى:
 - ① المدير العام للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي داخل أجل عشرين (20) يوم عمل من تاريخ انقضاء الأجل القانوني المخصص للرد على طلبه أو من تاريخ التوصل بالرد؛
 - ② لجنة الحق في الحصول على المعلومات داخل أجل لا يتعدى ثلاثين (30) يوماً الموالية لانصرام الأجل القانوني المخصص للرد على شكايته الموجهة إلى المدير العام للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، أو من تاريخ التوصل بالرد على هذه الشكاية، والتي يتعين على اللجنة دراسة الشكاية وإخبار المعني بالأمر بمآلها داخل أجل ثلاثين (30) يوماً من تاريخ التوصل بها.
- لطالب المعلومات حق الطعن أمام المحكمة الإدارية المختصة في قرار المدير العام للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، داخل أجل ستين (60) يوماً من تاريخ التوصل بجواب لجنة الحق في الحصول على المعلومات بشأن شكايته، أو من تاريخ انصرام الأجل القانوني المخصص للرد على شكايته.
- تستعمل المعلومات المحصل عليها طبقاً لمقتضيات المادة 6 من القانون رقم 31.13
- تستثنى من الحق في الحصول على المعلومات، كل المعلومات المحددة طبقاً لمقتضيات المادة 7 من القانون رقم 31.13

VII-بند بخصوص معالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي

بالتوقيع على هذه الاستمارة، يوافق صاحب (ة) الطلب على معالجة معطياته (ها) الشخصية من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي من أجل دراسة والجواب عن طلبات الحصول على المعلومات. هذه المعالجة كانت موضوع طلب إذن لدى اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي تحت رقم: A-DAI-124/2020.

يمكن أن ترسل هذه المعطيات الشخصية المجمعة إلى الشخص المكلف بالحق في الحصول على المعلومات واللجان المختصة داخل الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لنفس الغرض، المصالح المركزية و الجهوية للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، الجهات المتعاقدة مع هذا الأخير لتحقيق الغاية من معالجة طلبات الحصول على المعلومات لجنة الحصول على المعلومات المحددة لدى رئيس الحكومة والسلطات الإدارية والقضائية ومساعدتي القضاء.

يمكن لصاحب(ة) الطلب الاتصال بمدير قطب الموارد على الرقم 0522547004 لممارسة حقوقه(ها) في الولوج والتصحيح والتعرض وفقاً لمقتضيات القانون رقم 09-08 المتعلق بحماية الأشخاص الذاتيين تجاه معالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي الصادر

□ ألتزم باستعمال و بإعادة استعمال المعلومات المطلوبة لأغراض مشروعة.

توقيع صاحب (ة) الطلب:

موضوع المعلومات المطلوبة

خاص بالمؤسسة أو الهيئة المعنية

الرقم الترتيبي لتسجيل الطلب:

اسم المؤسسة أو الهيئة المعنية:

الاسم الشخصي والعائلي لطالب المعلومات:

كلفة الوثائق المطلوبة:

الاسم الكامل للشخص المكلف:

في: بتاريخ:/...../20..... توقيع وختم الشخص المكلف:

⁷ وضع عبارة "أشعرت و وافقت" مع الاسم الكامل و التوقيع.